



## پوهنتون ھریوا



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ  
الرَّحِيمِ

۱.....	معرفی پوهنتون هریوا.....	۱
۱.....	تاریخچه.....	۱
۲.....	دیدگاه:.....	۲
۲.....	مأموریت.....	۲
۲.....	ارزش ها.....	۲
۳.....	اهداف پوهنتون هریوا.....	۳
۴.....	برنامه‌های آینده پوهنتون هریوا.....	۴
۴.....	۱-انکشاف تحقیقات، تولید علم و نو آوری.....	۴
۴.....	۲-اداره و رهبری، ایجاد سیستم و محو کامل فساد.....	۴
۴.....	۳-بازنگری، انکشاف و تدوین نصاب ها.....	۴
۴.....	۴-نظارت از تطبیق نصاب ها.....	۴
۵.....	۵-انکشاف و بهبود آموزش الکترونیکی.....	۵
۵.....	۶-توسعه، بهبود و تجهیز زیر ساخت ها.....	۵
۵.....	۷-ارتقا ظرفیت اعضای کادر علمی و کارمندان.....	۵
۵.....	۸-بازنگری و تدوین اسناد تقنینی و تخنیکی.....	۵
۵.....	۹-توسعه و بهبود روابط با نهاد های اکادمیک و غیر اکادمیک.....	۵
۵.....	۱۰-دسترسی عادلانه به تحصیلات عالی و عرضه خدمات به محصلان جهت رشد و انکشاف استعداد ها.....	۵
۶.....	دست آوردهای پوهنتون هریوا.....	۶
۷.....	امکانات و زیربنای پوهنتون.....	۷
۷.....	۱-تعمیرهای اداری.....	۷
۷.....	۲-تعمیر تدریسی.....	۷
۷.....	۳-کلینیک حقوقی.....	۷
۷.....	۴-کتابخانه.....	۷
۷.....	۵-لابراتوارها.....	۷
۷.....	۶-سالن کنفرانس ها.....	۷

صفحه	عنوان
۷	۸- کامپیوتر لب
۷	۹- مسجد شریف
۷	۱۰- پارکینگ وسایط
۷	۱۱- کافه تریا
۸	کلینیک کامپلکس دندان احیای نشاط، شریک استراتژیک و پوهنتون هریوا
۸	۱- معرفی کوتاه کلینیک کامپلکس دندان احیای نشاط (شریک استراتژیک پوهنتون)
۸	۲- واحدهای تخصصی
۸	۱- پرودنتولوژی
۸	۲- ارتودنسی
۸	۳- جراحی وجه و فک
۸	۴- اندودنتیک
۸	۵- داخله دندان اطفال
۸	۶- امراض جوف دهان
۸	۷- پروستودنتیک
۸	۳- بخش‌های پشتیبان
۸	۱- خدمات عاجل
۸	۴- ظرفیت آموزشی
۹	۵- تعهدات کلیدی
۱۰	ساختار و تشکیلات اداری
۱۰	۱- معاونیت علمی
۱۱	۲- معاونیت امور محصلان
۱۳	۳- معاونیت تحقیقات علمی
۱۳	۱- آمریت تحقیقات علمی
۱۳	۲- مدیریت مجله علمی
۱۳	۳- آمریت کتابخانه مرکزی
۱۴	۴- معاونیت مالی و اداری
۱۵	۱- پوهنهی ستوماتولوژی

۱۵.....	۲- پوهنځی کمپیوتر ساینس
۱۶.....	۱- د پیاوړتیا انجینری نرم افزار
۱۶.....	۲- د پیاوړتیا دیتابیس
۱۶.....	۳- پوهنځی حقوق و علوم سیاسی
۱۷.....	۱- د پیاوړتیا حقوق
۱۷.....	۲- د پیاوړتیا علوم سیاسی و روابط بین الملل

## معرفی پوهنتون هریوا

پوهنتون هریوا یک نهاد علمی - تحصیلی خصوصی می‌باشد که در رأس آن ریاست عمومی پوهنتون و زیرمجموعه این ریاست سه بخش کلیدی، معاونیت علمی، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور محصلان، قرار دارد. هر یک از این بخش‌ها مسئول مدیریت، تهیه و ترتیب پلان، اجراءات، نظارت و ارزیابی تمام فعالیت‌های مربوطه بخش خویش بوده و مستقیماً به ریاست پوهنتون گزارش می‌دهند. هیأت امنأ پوهنتون هریوا مشتمل بر رئیس و چهار عضو می‌باشد که تصامیم راهبردی و عمده توسط این هیأت گرفته می‌شود.

یکی از رسالت‌های مهم و اساسی پوهنتون هریوا فراهم نمودن زمینه آموزش باکیفیت عالی از طریق تدریس معیاری، تربیه کدرهای مسلکی، جذب ظرفیت‌های علمی جهت تولید دانش از طریق تألیف مقالات علمی و تدویر سمینارهای علمی و تلاش در جهت کاربرد ساختن دانش روز از راه انجام تحقیقات علمی و شناسایی چالش‌های موجود جامعه و ارائه پیشنهادها برای رفع آن‌ها می‌باشد. بناءً برای رسیدن به این امر مهم پوهنتون هریوا همواره با برگزاری سمینارهای علمی، ترتیب و تنظیم پلان‌های کاری، علمی و تحقیقاتی، انتخاب اساتید مجرب و ورزیده و تمام سعی و تلاش خویش را مبذول داشته است.

پوهنتون هریوا با داشتن صنوف مجهز، امکانات و محیط مناسب تحصیلی در واقع یکی از پیشروترین پوهنتون‌ها در ارایه خدمات به محصلان خویش در حوزه غرب می‌باشد. در اختیار داشتن مالکیت تعمیر پوهنتون که در یکی از بهترین و مصئون‌ترین اماکن شهر هرات می‌باشد باعث اطمینان شهروندان گردیده و همه‌ساله تعداد کثیری از محصلین را جذب خویش می‌نماید. به علاوه وجود اساتید مجرب و متعهد در چوکات دیوارتمنت‌های پوهنتون و برخورداری از کدر اداری متخصص از دیگر عوامل است که محصلین را قادر ساخته تا نهایت استفاده را از زمان صرف شده در طول دوران تحصیلی‌شان در پوهنتون بنمایند.

## تاریخچه

پوهنتون هریوا قرار جواز نمبر ۸۹ بر ۴۱۵ مؤرخ ۱۳۹۳/۰۲/۳۱ وزارت تحصیلات عالی افغانستان در ولایت هرات تأسیس گردید. در ابتدا این پوهنتون برنامه‌های تدریسی و فعالیت خو را در دو پوهنهی ستوماتولوژی و کامپیوترساینس آغاز نموده و با تلاش و برنامه‌ریزی‌های دقیق مطابق به پلان استراتژیک خود توانست با ارتقای ظرفیت در سال ۱۳۹۴ امر ایجاد پوهنهی حقوق و علوم سیاسی را نیز دریافت نماید. این پوهنتون سیر تحول به سوی پیشرفت و ترقی لازمه را پیمود و به‌مثابه یکی از مراکز علمی در حوزه غرب افغانستان و نیز به‌منزله پوهنتون تحصیلی معتبر ملی در رشد سریع، مطابق به

نیازمندی‌های جامعه با تربیه کادرهای متخصص و متعهد تلاش می‌نماید. این دیدگاه در صدر اولویت‌های کاری آن قرار دارد.

تولید دستاوردهای علمی و انتقال دانش از راه آموزش، کاربردی ساختن دانش در جهت رفع نیازمندی‌های و تخصص جامعه و کشور از اهداف اساسی این دانشگاه می‌باشد.

بناءً پوهنتون هریوا با بهره‌گیری از استادان متخصص و مجرب و دارای مدارج تحصیلی در مقاطع دکترا و ماستری سعی بر بالا بردن کیفیت تحصیلی خویش دارد.

### دیدگاه:

پوهنتون هریوامی خواهد از طریق تدریس، تحقیق و انکشاف مهارت‌های مسلکی مطابق به معیارات آکادمیک پذیرفته‌شده ملی در آینده نزدیک جایگاه یک پوهنتون معتبر، با کیفیت و معیاری در کشور را کسب نماید.

### مأموریت

پوهنتون هریوامتعهد به ارتقای سطح دانش مسلکی، بهبود فرایند یادگیری محصلان و افزایش سطح کمی و کیفی فعالیت‌های تحقیقاتی بوده، در جهت کاربردی ساختن علوم مطابق به معیارات ملی و منطقی و حضور فعال و موفق فارغ‌التحصیلان در جامعه برای انجام کارهای علمی و عملی تلاش نماید.

### ارزش‌ها

پوهنتون هریوا در راستای تحقق دیدگاه، مأموریت و اهداف استراتژیک خویش، به ارزش‌های زیر به عنوان اصول اساسی و راهنمای عمل خود متعهد است:

- صداقت و امانت‌داری: التزام به صداقت، شفافیت و امانت‌داری در تمام امور علمی، اداری و تحصیلی؛
- نوآوری و خلاقیت: تشویق و حمایت از تحقیقات علمی، روش‌های ابتکاری و خلاقیت در عرصه‌های آموزشی و تحقیقی؛
- کار مشارکتی و همکاری جمعی: تقویت روحیه همکارانه، مشارکت مؤثر و احترام متقابل در محیط‌های علمی و اداری؛
- شایسته‌سالاری: تکیه بر توانایی، تخصص و لیاقت در انتخاب، ارتقا و ارزیابی اعضای کادر علمی و اداری؛
- بهبود و تضمین کیفیت: تلاش مداوم برای ارتقای کیفیت آموزش، تحقیق و خدمات آکادمیک در تمام سطوح؛
- تکریم علم و عالم: ارج گذاری به جایگاه علم، عالم و دانش طلبی به عنوان محور توسعه و تعالی جامعه؛

- مسؤولیت‌پذیری و پاسخ‌گویی: انجام وظایف با احساس مسؤولیت، تعهد و پاسخ‌گویی در برابر جامعه و نهادهای ذی‌ربط؛
- تخصص‌گرایی: ترویج آموزش و تحقیق مبتنی بر تخصص، مهارت و کارایی علمی؛
- اخلاق مسلکی: رعایت اصول و معیارهای اخلاقی، حرفه‌ای و رفتار شایسته در تمام فعالیت‌های اکادمیک و اداری؛
- مشارکت و همبستگی: توسعه فرهنگ مشارکت، همبستگی و همکاری میان استادان، محصلان و کارمندان در راستای تحقق اهداف ملی و دانشگاهی.
- توسعه منابع بشری: تقویت ظرفیت‌های علمی و حرفه‌ای استادان، کارمندان و محصلان در جهت رشد فردی و سازمانی.

### اهداف پوهنتون هریوا

پوهنتون هریوا با در نظر داشت واقعیت‌های موجود در نظام تحصیلات عالی افغانستان، وضعیت اقتصادی کشور و نیازمندی‌های جامعه، در راستای تحقق رسالت علمی، آموزشی و اجتماعی خویش، اهداف استراتژیک ذیل را تعیین نموده است. این اهداف حوزه‌های مالی، انکشاف منابع بشری، زیربنا، توسعه اداری و تشکیلاتی، خدمات و محصولات علمی و تحقیقی، و دسترسی به تحصیلات عالی را دربر می‌گیرد:

- حفظ و تحکیم جایگاه علمی پوهنتون در سطح ملی و بین‌المللی.
- توسعه و انکشاف منابع مالی.
- توسعه و انکشاف منابع بشری.
- تحکیم شفافیت و تمثیل حکومت‌داری خوب در سطح پوهنتون.
- بهبود کیفیت سیستم آموزشی و تحصیلی در سطح پوهنتون.
- سهم‌گیری در انکشاف جامعه.
- گسترش همکاری‌های علمی و تحقیقاتی در سطح ملی و بین‌المللی.
- پاسخ‌گویی به نیازمندی‌های بازار کار.
- انکشاف و توسعه زیربنا و امکانات آموزشی در سطح پوهنتون.
- فراهم‌سازی زمینه دسترسی موثر به تحصیلات عالی در سطح کشور.

## برنامه‌های آینده پوهنتون هریوا

برنامه‌های پوهنتون هریوا در مطابقت به اهداف استراتژیک وزارت محترم تحصیلات عالی قرار شرح زیر میباشد.

### ۱-انکشاف تحقیقات، تولید علم و نو آوری

- فراهم‌سازی امکانات و تسهیلات برای انجام تحقیقات علمی.
- افزایش سطح تحقیقات علمی از طریق تطبیق طرح‌های عملی.
- ایجاد تغییر مثبت در کیفیت تحقیقات علمی از راه رشد ظرفیت‌ها.
- برگزاری سمینارهای علمی و تحقیقی در سطح پوهنتون و کشور بر اساس یک پلان منظم
- اجرای برنامه‌های آموزشی در زمینه خلاقیت و نو آوری
- تلاش برای ترویج فرهنگ تحقیقات علمی بر اساس برنامه ریزی منظم

### ۲-اداره و رهبری، ایجاد سیستم و محو کامل فساد.

- ایجاد و تقویت سیستم اداری مؤثر.
- تداوم فعالیت‌ها برای ارائه خدمات بهتر اداری.
- تنظیم طرحی برای پاسخگویی و حساب‌دهی بهتر مسئولیت‌ها.
- تلاش‌های منظم و سیستماتیک برای تطبیق اصول مدیریت مؤثر در سطح پوهنتون .

### ۳-بازنگری، انکشاف و تدوین نصاب‌ها.

- بازنگری و تدوین نصاب‌ها.
- ارزیابی مؤثریت نصاب تحصیلی بر اساس برنامه منظم.
- ارزیابی تطبیق نصاب تحصیلی و شریک‌سازی نتایج برای بهبود.
- شناسایی نیازهای جامعه و بازار کار به صورت منظم و سیستماتیک.
- تهیه طرح جامع برای تغییر نصاب به منظور ارتقای کیفیت آموزش.

### ۴-نظارت از تطبیق نصاب‌ها.

- نظارت، ارزیابی و بهبود کیفیت نهاد‌های تحصیلات عالی.
- سپری نمودن مراحل تضمین کیفیت و اعتباردهی
- تقویت نظارت از تطبیق پلان استراتژیک و عملیاتی در تمام سطوح
- ارتقای کیفیت خدمات تحصیلی به‌منظور جذب محصلان بیشتر
- توجه بیشتر روی تطبیق معیارهای تضمین کیفیت.

➤ ارزیابی عملکرد اعضای کادر علمی و اداری.

#### ۵-انکشاف و بهبود آموزش الکترونیکی.

➤ طراحی سیستم مؤثر برای آموزش الکترونیکی.

➤ فراهم سازی امکانات و تسهیلات برای رشد آموزش آنلاین.

➤ ارتقای کیفیت آموزش الکترونیکی از طریق تطبیق طرح های معقول. توسعه، بهبود و تجهیز زیر ساخت ها.

#### ۶-توسعه، بهبود و تجهیز زیر ساخت ها.

➤ افزایش منابع مالی از طریق توسعه فعالیت ها.

➤ تهیه و تدارک تجهیزات و وسایل لازم برای لابراتوار ها.

➤ ایجاد مراکز کاریابی، مشاوره و کار های عملی محصلان.

#### ۷-ارتقا ظرفیت اعضای کادر علمی و کارمندان.

➤ اقدامات عملی برای بالا بردن سطح علمی استادان و کارمندان.

➤ تلاش های منظم برای ارتقای مهارت ها.

➤ فراهم سازی تسهیلات برای اخذ رتبه های علمی استادان.

#### ۸-بازنگری و تدوین اسناد تقنینی و تخنیکي.

➤ تطبیق درست اصول و قوانین.

➤ نظارت بر اجرای قوانین و مقررات.

#### ۹-توسعه و بهبود روابط با نهاد های اکادمیک و غیر اکادمیک.

➤ تامین روابط موثر با ادارات مرتبط.

➤ طرح منطقی برای امضای تفاهم نامه ها.

➤ فراهم سازی زمینه سفرهای علمی برای ارتقای کیفیت تدریس.

#### ۱۰-دسترسی عادلانه به تحصیلات عالی و عرضه خدمات به محصلان جهت رشد و انکشاف استعداد ها

➤ ارائه خدمات آموزشی برای رشد استعدادها.

➤ توسعه منابع بشری از طریق گسترش فعالیت ها.

➤ ایجاد پوهنچی ها، و برنامه های علمی جدید بر اساس نیاز جامعه.

➤ افزایش جذب محصلان در نتیجه رشد منابع بشری

## دست آوردهای پوهنتون هریوا

- پوهنتون هریوا از زمان شروع فعالیت‌اش در حوزه غرب کشور (ولایت هرات) تا به حال دست‌آوردهای قابل‌ملاحظه داشته که قرار ذیل داشته است؛
- تأسیس پوهنحی‌های ستوماتولوژی، کامپیوترساینس و حقوق و علوم سیاسی؛
- ایجاد کامپیوتر لب مجهز برای پیش برد کاری‌های عملی پوهنحی کامپیوترساینس و سایر برنامه‌های که به استفاده از کامپیوتر نیاز است؛
- ایجاد کتابخانه عمومی جهت پیش برد تحقیقات و فعالیت‌های علمی استادان، کارمندان و محصلان؛
- اعمار و تکمیل تعمیر دائمی برای پوهنتون هریوا؛
- راه‌اندازی سمینارها و ورکشاپ‌های علمی برای رشد استادان، کارمندان و محصلان؛
- جذب کادرهای علمی به سویه دکترا و ماستر؛
- مجهز ساختن دفاتر کاری و صنوف پوهنتون با وسایل و ابزارهای پیشرفته کاری و تدریسی؛
- افتتاح و انتشار فصل‌نامه علمی - تحقیقی هریوا؛
- تأسیس کلینیک تشخیصی و معالجوی کادری هریوا؛
- راه‌اندازی فعالیت‌های اجتماعی و فرهنگی؛
- ایجاد فضای مناسب در محیط پوهنتون و توسعه فضای سبز معیاری؛
- تطبیق و استفاده مواد و کریکلم‌های درسی، مطابق معیارهای وزارت تحصیلات عالی؛
- داشتن لابراتوارهای مجهز کیمیا، بیولوژی، پتالوژی، اناتومی، پرستودنتیکس، ترمیم دندان، کاشت دندان و نیز لابراتوارهای تحقیقاتی و بیوشیمی؛
- کلینیک مجهز کادری شبانه‌روزی؛
- قرارداد همکاری با چندین شفاخانه مطرح در بخش خصوصی و دولتی از جمله شفاخانه لقمان حکیم، شفاخانه مهربان، شفاخانه کیمیا، شفاخانه نور، شفاخانه دولتی و مرکز داندان‌پزشکی رستا؛
- هشت دور فراغت محصلان در رشته‌های ستوماتولوژی، حقوق و علوم سیاسی و کامپیوترساینس؛
- عبور از مرحله اول تضمین کیفیت وزارت محترم تحصیلات عالی.
- دریافت تقدیرنامه یکی از شش پوهنتون برتر خصوصی افغانستان در سال ۱۴۰۳؛

• تکمیل ۱۰۰ درصد کادر علمی پوهنتون، بر اساس لایحه جذب اعضای کادر علمی پوهنتون های خصوصی، و

زارت تحصیلات عالی؛

## امکانات و زیربنای پوهنتون

۱- **تعمیرهای اداری:** پوهنتون دارای دو تعمیر اداری بوده که تعمیرهای اداری دارای شعبات کاری با امکانات مدرن اداری و خدماتی مجهز می باشد

۲- **تعمیر تدریسی:** پوهنتون دارای تعمیر تدریسی در چهار طبق به شکل اساسی بوده که دارای صنوف درسی، مجهز می باشد.

۳- **کلینیک حقوقی:** پوهنتون دارای کلینیک حقوقی بوده که کارهای عملی محصلان دپارتمنت حقوق از قبیل محاکم تمثیلی، مشاوره حقوقی و... در این کلینیک انجام می شود.

۴- **کتابخانه:** پوهنتون دارای کتابخانه مجهز، دارای کتابهای مورد نیاز محصلان و کادر علمی می باشد.

۵- **لابراتوارها:** پوهنتون دارای دو لابراتوار مجهز کیمیا و بیولوژی بوده که محصلان پوهنچی ستوماتولوژی از آنها جهت آشنایی با کارها عملی استفاده می نمایند.

۶- **سالن کنفرانسها:** پوهنتون دارای سالن کنفرانس با گنجایش همزمان ۲۰۰ تن برای برگزاری کنفرانس و سمینارهای علمی و فرهنگی می باشد. این سالن ها مجهز به تمام امکانات لازم برای برگزاری برنامه های علمی و فرهنگی است.

۷- **اتاق جلسات:** پوهنتون دارای اتاق جلسات بوده که جلسات اداری و علمی در آن برگزار می شود.

۸- **کامپیوتر لب:** پوهنتون دارای کامپیوتر لب مجهز به کامپیوترهای لپ تاپ و اینترنت پرسرعت برای استفاده محصلان و کادر علمی و اداری می باشد.

۹- **مسجد شریف:** پوهنتون دارای مسجد شریف بوده که نمازهای پنج گانه در آن به امامت یک تن از استاد ثقافت اسلامی برگزار می شود.

۱۰- **پارکینگ وسایط:** پوهنتون دارای پارکینگ وسایط جداگانه برای وسایط محصلان، کارکنان و مراجعان می باشد.

۱۱- **کافه تریا:** پوهنتون دارای کافه تریا بوده که محصلان و کارکنان در اوقات فراغت از آن استفاده می کنند.

## کلینیک کامپلکس دندان احیای نشاط، شریک استراتژیک و پوهنتون هریوا

پوهنتون هریوا به منظور پیشبرد کارهای عملی محصلان رشته ستوماتولوژی و سپری نمودن دوره ستاز، با کلینیک کامپلکس دندان احیای نشاط یکی از مجهزترین و معیاریترین کلینیک‌های دندان در سطح افغانستان، قرارداد بلندمدت امضا نموده است. این کلینیک به‌عنوان شریک استراتژیک پوهنتون هریوا در ولایت هرات فعالیت می‌نماید.

### ۱- معرفی کوتاه کلینیک کامپلکس دندان احیای نشاط (شریک استراتژیک پوهنتون)

کلینیک کامپلکس دندان احیای نشاط به‌عنوان نخستین مرکز معیاری دارای جواز رسمی وزارت صحت عامه در حوزه امراض جوف دهان و دندان، به‌صورت ۲۴ ساعته در ولایت هرات ارائه خدمت می‌کند. این مرکز با تکیه بر کادر متخصص و تجهیزات پیشرفته، طیف کامل خدمات تشخیصی، درمانی و آموزشی را فراهم ساخته است.

### ۲- واحدهای تخصصی

- ۱- پریدونتولوژی: درمان امراض لثه، جراحی‌های محدود و میکروسکوپی، بازسازی انساج و ایمپلنت.
- ۲- ارتودنسی: تشخیص، پیشگیری و اصلاح ناهنجاری‌های دندان و فک؛ هدایت رشد صورت.
- ۳- جراحی وجه و فک: کشیدن دندان‌های مشکل، برداشتن کیست و تومور، تثبیت شکستگی‌ها، ترمیم جروح و غرس دندان.
- ۴- اندودنتیک: درمان ریشه، ترمیمات زیبایی و تداوی کاریس.
- ۵- داخله دندان اطفال: درمان اختصاصی اطفال و مشوره‌های وقایوی به والدین.
- ۶- امراض جوف دهان: معاینات فزیک، لابراتواری و رادیولوژی پیشرفته؛ مرکز ارجاع به سایر واحدها.
- ۷- پروستودونتیک: ساخت پروتزهای ثابت و متحرک، روکش‌های زرکونیا/فلزی/سرامیکی/طلا و پروسه‌های معیاری تراش.

### ۳- بخش‌های پشتیبان

- ۱- خدمات عاجل: ۲۴ ساعته (جداگانه برای آقایان و بانوان) با پرستاران مجرب.
- ۲- لابراتوار طبی کامل: انجام فوری تمام معاینات خون با تجهیزات معیاری.
- ۳- اکسری/رادیولوژی: تصویربرداری دقیق همراه با تفسیر تخصصی.
- ۴- دواخانه شبانه روزی: ادویه باکیفیت از کمپنی‌های معتبر، فارمسست مسلکی.

### ۴- ظرفیت آموزشی

- اتاق کنفرانس معیاری برای برنامه‌های ارتقای ظرفیت داکتران و ستازران ستوماتولوژی.

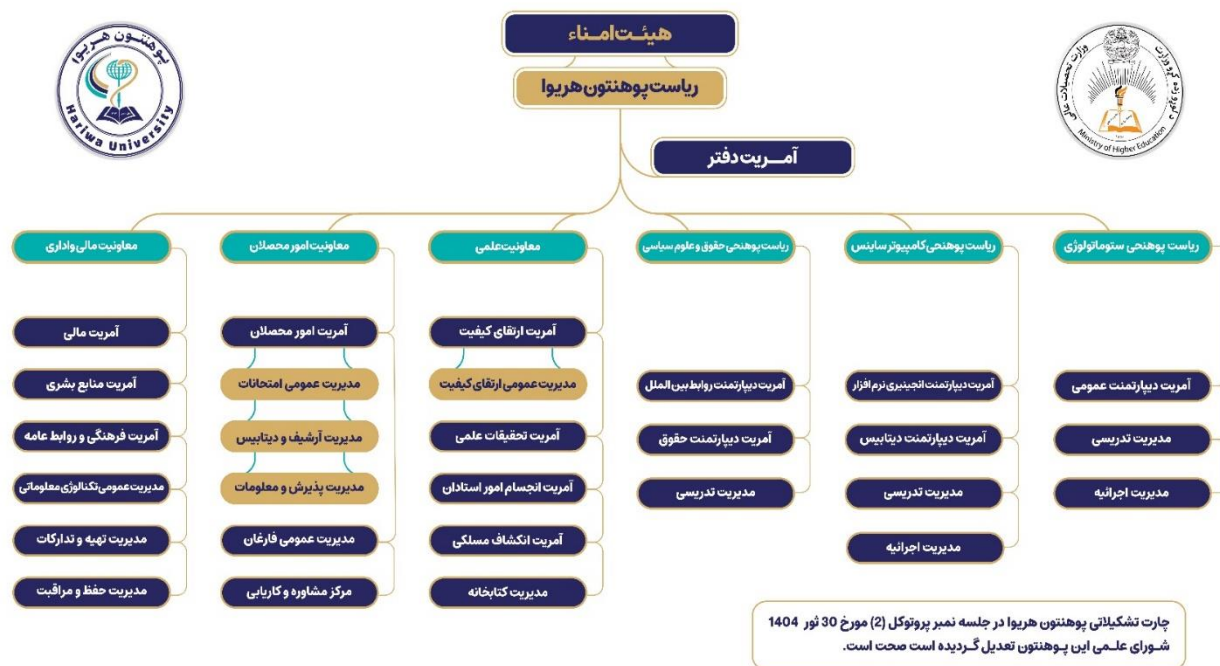
- زمینه اجرای آموزش‌های مهارتی و کارورزی مطابق معیارهای حرفه‌ای.

### ۵- تعهدات کلیدی

- ارائه خدمات معیاری، دسترسی ۲۴ ساعته، عدالت در هزینه‌ها و تمرکز بر کیفیت درمان.
- ایفای نقش مؤثر در ارتقای صحت دهان و دندان جامعه از طریق درمان، پیشگیری و آموزش.



## ساختار و تشکیلات اداری



### ۱- معاونیت علمی

معاونیت علمی پوهنتون هریوا تحت نظر ریاست عمومی این پوهنتون فعالیت داشته و به آن مقام گزارش می دهد. تمام فعالیت های علمی، تحقیقی، بازنگری کریکلم و نصاب درسی، طرح و پلان برنامه ها و فعالیت های علمی - تحقیقاتی مربوط این معاونیت می باشد. زیر مجموعه این معاونیت؛ آمریت تضمین کیفیت، آمریت، تحقیقات علمی، آمریت انکشاف مسلکی، آمریت انسجام امور استادان و مدیریت کتابخانه می باشد.

معاونیت علمی پوهنتون هریوا مسئولیت اجراءات قانونی پیرامون تقرر، تثبیت رتبه علمی، ترفیع علمی و انفکاک اعضای کادر علمی، سازمان دهی، طرح و مراقبت از تطبیق پلان ها و برنامه های تحصیلات عالی، رهبری و نظارت از امور تحقیقات علمی، برگزاری جلسات شورای علمی، بررسی و ارزیابی مقررها، لایحه ها و طرز العمل های مربوط به بخش اکادمیک پوهنتون و نظارت از تطبیق و اجرای تصامیم شورای علمی را به عهده دارد.

معاونیت علمی پوهنتون هریوا پیوسته فعالیت های پوهنچی های سه گانه پوهنتون را نظارت نموده و به منظور بهبود کیفیت فعالیت های علمی و بلند بردن سطح اجراءات کارمندان پوهنتون راه کارهای کاربردی را پیشنهاد می نماید. فعالیت ها و عملکرد تمام استادان و کارمندان پوهنتون هریوا به صورت انفرادی توسط پرسشنامه های که توسط کمیته تضمین کیفیت

این معاونیت ترتیب می‌گردد و معیارهای ارزیابی عملکرد استاد در آن گنجانده شده است به صورت سمسرت وار ارزیابی و نتایج آن با ریاست پوهنتون و ریاست پوهنچی مربوطه شریک ساخته می‌شود تا اجراءات لازم در مورد صورت گیرد. از آنجائی که ارتقاء ظرفیت یکی از فاکتورهای مهم برای پیشرفت و رسیدن به اهداف متعالی تحصیلی، علمی و تحقیقی پوهنتون می‌باشد. پوهنتون هریوا و معاونیت علمی پوهنتون در قسمت ارتقاء ظرفیت اساتید جلسات مشترک با استادان دیپارتمنت‌های مختلف در مورد اصول تدریس نوین بر مبنی OBE و SCL برگزار و آگاهی‌ها و معلومات کامل و جامعه برای استادان پوهنتون ارائه نموده است. جلسات متعدد تضمین کیفیت با اساتید دیپارتمنت‌های مختلف جهت افزایش ظرفیت علمی، تحقیقی و کیفیتی دیپارتمنت‌ها تدویر گردیده، ارسال تعدادی اساتید پوهنتون هریوا به خارج از کشور جهت تحصیلات در مقاطع ماستری و دکترا و برگزاری ورکشاپ‌ها و سمینارهای ارتقاء ظرفیت از جمله دیگر فعالیت‌های است که پوهنتون سعی دارد تا از این طریق به ارتقاء کیفیت آموزشی خویش نائل گردد.

آمریت و کمیته تحقیقات و انکشاف علمی پوهنتون هریوا در راستای فراهم نمودن بستر لازم و مناسب جهت انجام تحقیقات بنیادی و کاربردی برای تولید و انتشار علم در عرصه‌های اجتماعی و طبیعی و تأمین نیازهای جامعه نقش مؤثری ایفا می‌نماید. بخش تحقیقات پوهنتون هریوا برای برقراری ارتباط لازم با پوهنچی‌های مختلفه این پوهنتون و رسیدگی به امور تحقیقی کمیته را متشکل از متخصصین و محققین هر پوهنچی به‌عنوان کمیته تحقیقات علمی در سطح پوهنتون ایجاد نموده است.

در یک دهه اخیر مسئولیت بزرگتری که همانا افزایش ارتقاء کیفیت نهاد تحصیلی می‌باشد، به این معاونیت سپرده شده است تا در چارچوب مقررات مربوط به ریاست تضمین کیفیت وزارت تحصیلات عالی، نهاد تحصیلی بتواند سند اعتباردهی خویش را در مراحل سه‌گانه به دست آورد. رهبری و مدیریت پیشبرد امور مربوط به تضمین کیفیت جزئی از فعالیت‌های است که معاونیت علمی عهده‌دار آن بوده و از طریق کمیته تضمین کیفیت / آمریت تضمین کیفیت اجراءات لازم صورت می‌گیرد.

## ۲- معاونیت امور محصلان

معاونیت امور محصلان پوهنتون هریوا تحت نظر ریاست عمومی پوهنتون فعالیت نموده و مسئولیت ارایه خدمات با در نظر داشت قوانین و مقررات وزارت تحصیلات عالی را به محصلان به عهده‌دارد. زیرمجموعه معاونیت امور محصلان؛ آمریت امور محصلان مدیریت فارغان و مدیریت امتحانات، مدیریت پذیرش و معلومات، مدیریت دیتابیس و مرکز مشاوره و کاریابی قرار دارد.

معاونیت امور محصلان مسئولیت مراعات نمودن تمام لوايح و مقررات پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی در رابطه به محصلان، طرح پالیسی‌های مربوط به امور محصلان به منظور تطبیق معیارهای تعیین شده، نظارت از اجرای امور مربوط به

توزیع دیپلوم ها، ترانسکریپت ها، نتایج امتحانات و توزیع کارت های هویت برای محصلان، نظارت و کنترل از امور مربوط به حفظ و نگهداری اسناد شمولیت و فراغت محصلان، نظارت از امور شمولیت محصلان در پوهنچی ها، نظارت از چگونگی امور مربوط به تأجیل و تبدیلی محصلان، کنترل و نظارت از ترتیب جداول نتایج و فراغت محصلان جهت معرفی فارغان به پوهنتون های دولتی و خصوصی، طرح پالیسی برای ترتیب، نگهداری، تکمیل و آپدیت دوام دار دوسیه های محصلان به صورت منظم، اطمینان از داشتن چندین Back up در جاهای محفوظ از دیتابیس محصلان و نظارت ماهوار از موجودیت، تجدید شدن و فعال بودن آن ها و سازمان دهی و نظارت از اجرای فیصله های شورای علمی پوهنتون در بخش امور محصلان را به عهده دارد.

معاونیت امور محصلان مجهز با سیستم دیتابیس معیاری آنلاین و آفلاین بوده که تمام اسناد محصلان از سمستر اول الی ختم دوره تحصیلی در آن درج بوده و به وسیله آن ترانسکریپت در مدت زمان کم به صورت دقیق ترتیب می گردد. همچنان فورم های سجل و سوانح یا خلص سوانح توسط مدیریت فارغان معاونیت امور محصلان ترتیب گردیده که سهولت بسیار خوب و چشمگیری را در ترتیب کتاب فارغان و ارسال آن به مرکز به وجود آورده است. این معاونیت به منظور جلوگیری از ضیاع وقت و هزینه محصلان به مرکز، کتاب فارغان را ترتیب نموده و به منظور اخذ دیپلوم به وزارت محترم تحصیلات عالی فرستاده و در آنجا توسط نماینده پوهنتون پیگیری و طی مراحل می گردد.

پوهنتون هریوا با داشتن صنوف مجهز، امکانات و محیط مناسب تحصیلی در واقع یکی از پیشروترین پوهنتون های تحصیلات عالی در ارایه خدمات به محصلان خویش در حوزه غرب می باشد. در اختیار داشتن مالکیت تعمیر پوهنتون که در یکی از بهترین و مصئون ترین اماکن شهر هرات می باشد باعث اطمینان شهروندان گردیده و همه ساله تعداد کثیری از محصلان را جذب خویش می نماید. علاوه بر وجود اساتید مجرب و متعهد در چوکات دیپارتمنت های پوهنتون و برخورداری از کدر اداری متخصص از دیگر عوامل است که محصلان را قادر ساخته تا نهایت استفاده را از زمان صرف شده در طول دوران تحصیلی شان در پوهنتون بنمایند.

پوهنتون هریوا خدمات متعددی را برای محصلان خویش انجام داده که شامل موارد ذیل می باشد:

- استفاده از کمپیوتر لب مجهز برای کارهای گروهی عملی، مسابقات کودفایت؛
- برگزاری سمینارهای آموزشی برای محصلین در پوهنچی های ستوماتولوژی، کمپیوتر ساینس و حقوق و علوم سیاسی؛
- معرفی محصلین به نهادهای دولتی و خصوصی جهت کسب تجربه کاری و همچنین ارسال آن ها به بخش های تخنیکی به منظور کارهای عملی؛

- راهاندازی برنامه‌های ورزشی بین محصلین پوهنجی های ستوماتولوژی، کمپیوتر ساینس و حقوق و علوم سیاسی و اشتراک در مسابقات ورزشی از قبیل شطرنج، فوتبال، والیبال و فوتسال؛
- برگزاری سمینار آموزشی و معلوماتی سیستم کردیدت برای محصلین جدیدالشمول پوهنجی های ستوماتولوژی، کمپیوتر ساینس و حقوق و علوم سیاسی؛
- برگزاری جلسات ماهوار با نماینده‌های محصلین پوهنجی های ستوماتولوژی، کمپیوترساینس و حقوق جهت رسیدگی به مشکلات آنها؛
- موجودیت صندوق‌های شکایات در پوهنجی های ستوماتولوژی، کمپیوترساینس و حقوق و همچنان کتاب ثبت شکایات محصلان و کتاب ثبت خدمات محصلین در معاونیت امور محصلان؛
- موجودیت کافتريای مجهز؛
- موجودیت فضای سبز مناسب برای محصلان.

### ۳- معاونیت تحقیقات علمی

معاونیت تحقیقات علمی به‌عنوان بازوی پژوهشی و نشراتی پوهنتون هریوا، ماموریت تقویت پژوهش‌های کاربردی، توسعه ظرفیت‌های علمی استادان و محصلان، و ارتقای مرجعیت علمی پوهنتون را بر عهده دارد. ساختار این معاونیت شامل سه بخش کلیدی زیر است:

- ۱- **آمریت تحقیقات علمی:** برنامه‌ریزی و مدیریت طرح‌های تحقیقاتی، پالیسی‌گذاری پژوهش، ارزیابی و حمایت مالی/اخلاقی پروژه‌ها، برگزاری کارگاه‌ها و سمینارهای پژوهشی، و ایجاد شبکه‌های همکاری ملی و بین‌المللی.
- ۲- **مدیریت مجله علمی:** ساماندهی فرآیند داوری، پذیرش و نشر مقالات علمی، رعایت معیارهای معیاری نشرات، و ارتقای کیفیت تولیدات علمی پوهنتون.

۳- **آمریت کتابخانه مرکزی:** توسعه و مدیریت منابع چاپی و دیجیتال، ارائه خدمات مرجع و جست‌وجو، آموزش سواد اطلاعاتی، و پشتیبانی اطلاعاتی از پژوهش‌ها و پایان‌نامه‌ها.

### اهداف محوری

- ترویج فرهنگ پژوهش‌محور در تحصیلات عالی.
- ارتقای کیفیت و اثرگذاری علمی نشریات و پروژه‌ها.
- تسهیل دسترسی به منابع علمی و زیرساخت‌های تحقیقاتی.
- گسترش همکاری‌های علمی با نهادهای داخلی و خارجی.

### راه‌های همکاری

- فراخوان‌های منظم پژوهشی برای استادان و محصلان.
- پذیرش مقالات علمی در مجله پوهنتون هریوا.
- خدمات کتاب‌خانه‌ای و آموزش‌های سواد اطلاعاتی.

#### ۴- معاونیت مالی و اداری

معاونیت مالی و اداری پوهنتون هریوا مسئولیت تمام امور اداری، مالی و خدماتی پوهنتون را به عهده دارد. معاونیت مالی و اداری پوهنتون هریوا تحت نظر ریاست پوهنتون اجراءات نموده و به آن ریاست پوهنتون گزارش می‌دهد. زیرمجموعه معاونیت مالی و اداری پوهنتون تحصیلات عالی هریوا، آمریت مالی، مدیریت منابع بشری، آمریت فرهنگی و روابط عامه، مدیریت تکنالوژی معلوماتی، مدیریت تهیه و تدارکات و مدیریت حفظ و مراقبت قرار دارد.

معاونیت مالی و اداری پوهنتون هریوا مسئولیت رهبری و نظارت امور مالی و حسابی، اداری، تدارکات و خریداری‌ها، جمع و قید اجناس تأمین به موقع ترانسپورت، حفظ و مراقبت از ساختمان‌ها، ساحه سبز و سایر بخش‌های موسسه، ترتیب بودجه عادی و انکشافی سالانه موسسه، تهیه و ترتیب آمار و احصایه‌های مربوطه، رهبری کارمندان تحت پوشش و دفاتر مربوطه، تهیه پلان‌ها برای انکشاف زیرساخت‌ها و بهتر ساختن محیط فیزیکی موسسه، رهبری امور نشرات و بازاریابی موسسه، تهیه راپورهای مالی ماهوار، ربعوار و سالانه مصارف و عواید و ارایه آن‌ها به ریاست پوهنتون و وزارت مالیه کشور، رسیدگی به مشکلات پوهنتون در هماهنگی با سایر معاونیت‌ها و بخش‌های مربوطه و سایر امور اداری، مالی و خدماتی پوهنتون را به عهده دارد.

به منظور مبارزه با فساد اداری و اجرای فعالیت‌های پوهنتون با شفافیت و در نظر داشت قوانین و مقررات وزارت تحصیلات عالی کشور و به منظور نهادینه ساختن و تطبیق قانون و سپردن کار به اهل آن و احترام به ارزش‌های اکادمیک، ارتباطات بین استادان، کارمندان و محصلان، پوهنتون هریوا هموار در تلاش ایجاد سیستم‌های شفاف و پیروی از قوانین مربوطه در تمام عرصه‌های می‌باشد.

از آنجائی که پوهنتون هریوا یک پوهنتون مستقل با در نظر داشت قوانین نافذ کشور در فعالیت‌های خویش می‌باشد با آن‌هم از زمان آغاز فعالیت‌های پوهنتون تاکنون تمام فعالیت‌های تحت نظر هیأت با در نظر داشت اصل شفافیت و طی مراحل قانونی اجراء گردیده است.

جذب اعضای کدر علمی لایق و مستعد یکی از اولویت‌های پوهنتون هریوا از زمان تأسیس تاکنون بوده و این پوهنتون در این بخش دست آورده‌ای نیز داشته است. از جمله می‌توان به جذب ۴ کدر علمی برای هر دیپارتمنت پوهنچی‌های مختلف و استخدام تعداد کثیری اساتید خبره و مستعد قراردادی اشاره نمود.

## ۱- پوهنځی ستوماتولوژی

پوهنځی ستوماتولوژی پوهنتون هریوادر سال ۱۳۹۳ هجری شمسی تاسیس گردیده و متعهد به ارائه آموزش های علمی و عملی در بخش طب دندان با استفاده از تکنالوژی جدید و تقدیم کدرهای متخصص و مسلکی به جامعه می باشد. در رأس پوهنځی ستوماتولوژی رئیس آن پوهنځی قرار دارد که به معاونیت علمی پوهنتون گزارش می دهد. زیرمجموعه ریاست پوهنځی ستوماتولوژی بخش های آمریت دیپارتمنت عمومی، آمریت کلینیک کادری، مدیریت تدریسی و مدیریت اجرائی، قرار دارد.

پوهنځی ستوماتولوژی دارای دیپارتمنت عمومی بوده که در عرصه اکادمیک و اداری فعالیتش را انجام می دهد، این پوهنځی در طی مهر و موم های متمادی توانسته مکلفیت های تدریس، تحقیق و تولید را در چارچوب دیپارتمنت متذکره با کمیت پرسونل و کیفیت کار به پیش ببرد، با این وجود برای سال های آینده نیز برنامه ریزی می شود تا بتوانیم فعالیت های خویش را جهت ادغام، تاسیس و القای پروسه های علمی انجام دهیم.

## ۲- پوهنځی کامپیوترساینس

پوهنځی کامپیوترساینس پوهنتون هریوادر سال ۱۳۹۳ هجری شمسی به هدف تربیه کدرها و اشخاص متخصص و مسلکی و ارائه آموزش های کامپیوتری معیاری و با کیفیت مطابق نیاز جامعه در بخش تولید نرم افزارهای کامپیوتری، مدیریت و امنیت شبکه های کامپیوتری، مدیریت سیستم های معلوماتی و دیتابیس تاسیس گردیده است. در پوهنځی کامپیوترساینس تدریس تمام دروس عملی و نظری با استفاده از تکنالوژی عصری ارائه می گردد و نصاب درسی این پوهنځی مطابق با نصاب تعیین شده وزارت تحصیلات عالی کشور می باشد.

در رأس پوهنځی کامپیوترساینس رئیس آن پوهنځی قرار دارد که به معاونیت علمی گزارش می دهد؛ و زیرمجموعه ریاست پوهنځی کامپیوترساینس بخش های آمریت دیپارتمنت انجینری نرم افزار، آمریت دیپارتمنت دیتابیس و مدیریت تدریس، قرار دارد

از بخش های عمده پوهنځی کامپیوترساینس دیپارتمنت های پوهنځی بوده که در دو دیپارتمنت انجینری نرم افزار و دیپارتمنت دیتابیس فعالیت می کنند.

آمریت دیپارتمنت ها در تطبیق نصاب تحصیلی، ارزیابی اساتید، ارزیابی کاریکولم، ارزیابی لکچرنوت ها، نظارت بر کارهای عملی محصلان، تهیه پلان های (عملیاتی، انکشافی و بهبود تدریس) دیپارتمنت، همکاری با کمیته تضمین کیفیت، تشویق اساتید به (ترجمه، تألیف و تحقیق) و گزارش دهی به ریاست پوهنځی نقش حیاتی را ایفا می نماید.

### ۱- دیپارتمنت انجینری نرم افزار

دیپارتمنت انجینری نرم افزار یکی از دیپارتمنت‌های فعال پوهنحی کامپیوترساینس پوهنتون هریوا می‌باشد که متمرکز بر تولید نرم‌افزارهای است که بر روی سیستم‌های کامپیوتری قابل اجرا بوده و به کاربران تسهیلات فراوانی را به جود آورد. وظایفی که توسط انجینران نرم‌افزار اجرا می‌شوند به سرعت در حال رشد و نمو هستند. انجینران نرم‌افزار با استفاده از اصول و روش‌های علم کامپیوترساینس، انجینری و تجزیه و تحلیل‌های ریاضی به طراحی، توسعه و ارزیابی نرم‌افزارها و سیستم‌های کامپیوتری می‌پردازند. با کمک این نرم‌افزارها، کامپیوترها قادر به انجام بسیاری از کارها می‌شوند. تحلیل نیازهای استفاده‌کنندگان و توسعه نرم‌افزارهای مناسب برای آنها، ساخت، تست و اصلاح نمونه موجود، کار با مدل‌ها با شبیه‌سازی توسط کامپیوتر، تحلیل نیازهای کلی سیستم، طراحی و توسعه نرم‌افزارهای کامپیوتری و پشتیبانی از آنها از اصلی‌ترین مهارت‌های یک انجینر نرم‌افزار است. همچنان این دیپارتمنت اهداف ذیل را دنبال می‌کند:

### ۲- دیپارتمنت دیتابیس

دیپارتمنت دیتابیس در سال ۱۳۹۳ در چوکات پوهنحی کامپیوتر پوهنتون هریوا ایجاد شد. امروزه ثبت و نگهداری اطلاعات به صورت بهینه و جلوگیری از دست رفتن آن امر ضروری تلقی می‌شود. با پیشرفت تکنالوژی‌های معلوماتی در عصر حاضر روش‌های مدرن و مناسبی برای حفظ و مراقبت از اطلاعات و داده‌های بسیار مهم وجود دارد یکی از این موارد مهم داشتن یک سیستم اطلاعاتی و یا پایگاه داده می‌باشد. دیپارتمنت دیتابیس (پایگاه داده) یکی از رشته‌های اساسی کامپیوترساینس می‌باشد. هدف اساسی این رشته آموزش چگونگی ثبت و نگهداری اطلاعات، ایجاد امنیت برای مراقبت از اسناد، دسترسی آسان به اطلاعات در هر زمان و ایجاد سهولت و تسریع در امور کاری می‌باشد. دیتابیس نقش اساسی را نه تنها در امور روزمره بلکه در بخش‌های وسیع‌تری مثل سیستم‌های بانکداری و حسابداری، سیستم‌های ثبت اسناد و سایر امور اداری و مالی و غیره ایفا می‌کند. محصلین علاقه‌مند به این رشته می‌توانند در آینده سیستم‌های نرم‌افزاری مجهز به امکانات ذخیره‌سازی بهینه اطلاعات را طراحی کرد و در دسترس بانک‌ها، مکاتب، پوهنتون‌ها، شرکت‌های خصوصی و دولتی و هر نهاد دیگری که علاقه‌مند به ثبت اطلاعاتش به صورت الکتریکی باشد قرار دهد.

### ۳- پوهنحی حقوق و علوم سیاسی

پوهنحی حقوق و علوم سیاسی پوهنتون هریواد در سال ۱۳۹۴ هجری شمسی تأسیس گردیده و در جهت ترویج فرهنگ حاکمیت قانون و تربیه کدرهای مسلکی از جمله حقوقدانان، سیاستمداران، قضات، حارنوالان و وکلای مدافع فعالیت می‌کند. این پوهنحی متعهد به ارائه آموزش‌های حقوقی معیاری و باکیفیت مطابق نیازهای روز جامعه می‌باشد.

در رأس پوهنځی حقوق و علوم سیاسي رئیس آن پوهنځی قرار دارد که به معاونیت علمی گزارش می‌دهد. زیرمجموعه ریاست پوهنځی حقوق و علوم سیاسي بخش‌های آمریت دیپارتمنت اداری - دیپلوماسی، آمریت دیپارتمنت قضای - خانونالی، مدیریت تدریسی و آمریت کلینیک حقوقی قرار دارد.

#### ۱- دیپارتمنت حقوق

این دیپارتمنت در چهارچوب پوهنځی حقوق و علوم سیاسي پوهنتون تحصیلات عالی هریوا، هم‌زمان با تأسیس این پوهنځی در سال 1394 تأسیس شد. این دیپارتمنت به دنبال تربیه کادرهای مسلکی و حرفه‌ای در حوزه‌های عدلی و قضایی، جرم‌شناسی، قضاوت، وکالت و مشاوره‌های حقوقی در کشور است. دانش‌آموختگان این رشته در بخش‌های مختلف کشور در حال کار می‌باشند.

#### ۲- دیپارتمنت علوم سیاسي و روابط بین‌الملل

دیپارتمنت علوم سیاسي و روابط بین‌الملل، در چوکات پوهنځی حقوق و علوم سیاسي هم‌زمان با تأسیس این پوهنځی ایجاد گردیده است. اهداف تعیین شده دیپارتمنت اداری - دیپلماسی پوهنځی حقوق و علوم سیاسي تربیه کادرهای مسلکی و حرفه‌ای در عرصه‌های علوم سیاسي، روابط بین‌الملل، سیاسي خارجی و ابزارهای آن جهت تأمین منافع ملی کشور است، محصلان این دیپارتمنت بعد از پایان هشت سمستر و چهار سال تحصیلی در نهادهای مرتبط با رشته تحصیلی شان به کارگماشته می‌شوند.

دیپارتمنت اداری - دیپلماسی در تلاش است با بهره‌گیری از ظرفیت‌های علمی موجود، رسالت خود را در زمینه فراهم نمودن بستر مناسب، به منظور تولید کادر پویا، تدریس معیاری، تولید دانش و انجام تحقیق ادا نموده، گام‌های مؤثری را جهت ایجاد تغییر، تحول و ارتقا در کیفیت تدریس، ارتقای ظرفیت کادر علمی، ارائه طرح و برنامه جهت مهار چالش‌های اجتماعی و سیاسي در کشور بردارد.

نشانی ویب سایت پوهنتون: [info@hariwa.edu.af](mailto:info@hariwa.edu.af)

شماره تماس: ۰۷۹۴۶۵۴۰۰۰

آدرس: پنج راه آب‌بخش بادمرغان، جاده شرقی، فردوسی